

工事関係書類 一覧表

	提出物	提出の時期	添付する資料等	提出が必要な工事	新潟県 工事書類作成 マニュアル (平成30年4月) 掲載ページ	書類作成の根拠		様式		少額工事(当初請負金額500万円以下)の簡素化		
						法令等	新潟県 土木工事標準仕様書 (令和4年2月) 掲載箇所	任意	指 定		省略の可否 ○印:省略可 ×印:省略不可	提出方法の簡素化
									新潟県土木部 様式集	その他		
工事 着手 前	工事着手届兼現場代理人等選任届	契約締結の日から7日以内	主任技術者(監理技術者、監理技術者補佐)の 資格証の写し及び、配水管技能講習受講証の写し		1	上越市ガス水道事業会計規程第142条			局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	工程表	工事着手届兼現場代理人等選任届を提出するとき			2	建設工事請負基準約款第3条	1-1-1-4 工程表		局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	前払金請求書	保証契約を締結し、保証証書を発注者に寄託するとき			3	建設工事請負基準約款第35条		○			×	
工事 中	中間前払金認定請求書	中間前払金を請求するとき	工事履行状況報告書		20	建設工事請負基準約款第35条	1-1-1-27 既成部分検査等		局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	一部履行届	既成部分検査を実施するとき	一部履行写真及び出来高資料		20	上越市ガス水道事業会計規程第151条 建設工事請負基準約款第38条	1-1-1-27 既成部分検査等		局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	出来高資料	既成部分検査を実施するとき	出来高となる数量表、図面等の資料		20	建設工事請負基準約款第38条	1-1-1-27 既成部分検査等	○			×	
	指定部分履行届	指定された部分の工事が完成し発注者へ通知するとき			21	建設工事請負基準約款第39条	1-1-1-27 既成部分検査等		No.1003		×	
	請求書	中間前払金・指定部分完済払金・部分払金を請求するとき			21	建設工事請負基準約款第35、38、39条		○			×	
	受領書、借用書	支給品及び貸与品の引き受け後7日以内			21	建設工事請負基準約款第16条3項	1-1-1-19 支給材料及び貸与品		No.1004		×	
	支給品精算書	工事が完了したときまたは精算が可能となったとき			22		1-1-1-19 支給材料及び貸与品		No.1005		×	
	現場代理人等変更届	現場代理人、主任技術者(監理技術者・監理技術者補佐) を変更するとき			22	建設工事請負基準約款第11条				局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×	
	現場発生品調書	現場発生品が発生したとき			22		1-1-1-20 工事現場発生品		No.1007		×	
	部分使用同意書	発注者より部分使用を請求されたとき			22	建設工事請負基準約款第34条	1-1-1-29 部分使用		No.1008		×	
工期延長請求書	天災、その他不可抗力及びその他の事由により 請負者が工期の延長を請求するとき	工期の延長理由が明確になる資料 工事工程表(計画)		23	建設工事請負基準約款第22条	1-1-1-18 工期の変更		No.1009		×		
工事 完了 時	工事(委託業務)履行届 兼 竣工検査書	工事が完成したとき			41	建設工事請負基準約款第32条	1-1-1-26 工事完成検査		入局ホームページ 札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	請求書	工事検査合格通知書を受領したとき			41	建設工事請負基準約款第33条		○			×	
	建設業退職金共済証紙購入状況報告書	工事が完成したとき			41		1-1-1-48 保険の付保及び事故の補償		No.2002 No.2002-2		×	
	手直し指示書または手直し命令兼報告書	竣工検査において指示・命令された手直し箇所の 手直しが完了したとき			42	工事検査要綱第5条				工事検査要綱第1号様式	×	

工事関係書類 一覧表

	提出物	提出の時期	添付する資料等	提出が必要な工事	新潟県 工事書類作成 マニュアル (平成30年4月) 掲載ページ	書類作成の根拠		様式		少額工事(当初請負金額500万円以下)の簡素化			
						法令等	新潟県 土木工事標準仕様書 (令和4年2月) 掲載箇所	任意	指 定		省略の可否 ○印:省略可 ×印:省略不可	提出方法の簡素化	
									新潟県土木部 様式集	その他			
工事 着手 前	設計図書の照査結果	照査完了したとき	関連する資料		3	建設工事請負基準約款第19条	1-1-1-3 設計図書の照査結果	○			×		
	誓約書 (社会保険等の加入促進対策)	施工計画書又は総括報告書を提出するとき			-	建設工事請負基準約款第8条の3				局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	誓約書 (ガス水道本支管工事の自社施工関係)	土木工事(舗装工事を除く)及び管工事のいずれも自社で 施工せず下請け契約をしたとき		ガス水道本支管工事	-	局の入札・契約制度 ガス水道本支管工事の自社施工について				局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード >入札・契約契約に関する書類	×		
	施工計画書 ※以下を同一ファイルにて提出すること	契約後概ね1ヶ月以内		当初請負金額500万円超の工事	3~16		1-1-1-5 施工計画書	○				○	
	再生資源利用計画書	契約後概ね1ヶ月以内		土砂、採石または加熱アスファルト混 合物を使用する工事	4、16	建設リサイクル法第11条	1-1-1-21 建設副産物		No.0101			×	
	再生資源利用促進計画書	契約後概ね1ヶ月以内		建設発生土、コンクリート塊、アスファルト・コン クリート塊、建設発生木材、建設汚泥、 建設混合廃棄物を搬出する工事	4、16	建設リサイクル法第11条	1-1-1-21 建設副産物		No.0102			×	
	イメージアップ	契約後概ね1ヶ月以内		設計書にイメージアップ経費が計上さ れている工事	16			○				○	
	段階確認の事前報告	契約後概ね1ヶ月以内			11		1-1-1-23 監督員による検査及び立会等	○				○	
	安全に関する計画	契約後概ね1ヶ月以内			11		1-1-1-33 工事中の安全確保	○				○	※ 総括報告書の記入欄7~9 に記載することで省略可
	火気に関する計画	契約後概ね1ヶ月以内		火気を使用する工事	13		1-1-1-34 爆発及び火災の防止	○				○	
	輸送計画	契約後概ね1ヶ月以内		大量の輸送を伴う工事	15		1-1-1-39 交通安全管理	○				○	
	施工体制台帳(写)	下請契約を締結(変更)したとき	作業員名簿、主任技術者(監理技術者、監理技術者補佐) の雇用証明をずる保険証(写)等を監督員へ提示	下請契約を締結した工事	16		1-1-1-12 施工体制台帳及び施工体系図			新潟県建設生産システム合理化指導要綱 別紙3~5	×		
	施工体系図(写)	下請契約を締結(変更)したとき		下請契約を締結した工事	16		1-1-1-12 施工体制台帳及び施工体系図			新潟県建設生産システム合理化指導要綱 別紙6	×		
	品質証明員通知書	品質証明員を定めたとき	品質証明員の経験・経歴書	当初設計金額3億円以上の工事 局が指定した工事	17		1-1-1-25 品質証明		No.0104		×		
測量結果	測量を実施したとき	測量に係る資料		18		1-1-1-44 工事測量	○			×			

工事関係書類 一覧表

	提出物	提出の時期	添付する資料等	提出が必要な工事	新潟県 工事書類作成 マニュアル (平成30年4月) 掲載ページ	書類作成の根拠		様式		少額工事(当初請負金額500万円以下)の簡素化						
						法令等	新潟県 土木工事標準仕様書 (令和4年2月) 掲載箇所	任意	指 定		省略の可否 ○印:省略可 ×印:省略不可	提出方法の簡素化				
									新潟県土木部 様式集	その他						
工 事 中	工事打合簿 (指示)	発注者が請負者に対し、工事の施工上必要な事項について指示するとき														
	工事打合簿 (協議)	契約図書協議事項について、発注者と請負者が対等の立場で協議し結論を得たとき														
	工事打合簿 (承諾)	契約図書で明示した事項について、発注者及び請負者の双方が同意したとき	必要な資料、図面		23					×	メール、FAX等で提出可 押印の省略可					
	工事打合簿 (提出)	発注者または請負者から工事に係わる資料等を説明するとき				1-1-1-2 用語の定義		局ホームページ 事業者の方へ >本支管工事実施に関する様式								
	工事打合簿 (報告)	請負者が発注者に対し、工事の状況または結果について知らせるとき														
	工事打合簿 (通知)	発注者または請負者から、工事の施工に関する事項について知らせるとき														
	工期変更協議書	工期変更の協議が必要なとき		工期変更協議に必要な資料			23、24	建設工事請負基準約款第24条	1-1-1-18 工期の変更				No.1103		×	
	材料確認書	指定材料を使用するとき		材料の証明書		指定材料を使用する工事	24		2-1-2-1 工事材料の品質				No.1104		×	メール、FAX等で提出可 押印の省略可
	段階確認書 (兼段階確認願)	段階確認の実施が決まったとき			24		1-1-1-23 監督員による検査及び立会等		No.1105		×	メール、FAX等で提出可 押印の省略可				
	工事履行状況報告書	契約工期の中間 監督員が提出を指示したとき		設計書で履行状況の報告が定められている工事 監督員が提出を指示した工事	33	建設工事請負基準約款第12条	1-1-1-31 履行報告			局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード>その他	○ ただし、中間前払いを請求する ときは省略不可					
	事故速報 (電話等で直ちに報告)	事故が発生したとき			33		1-1-1-35 事故報告書		No.1107 No.1108		×					
	事故発生報告書	事故発生日から7日以内														
休日・夜間作業届け (施工計画書に記載してある場合は除く)	休日または夜間での作業を行うことが決まったとき			34		1-1-1-43 施工時期及び施工時間の変更			局ホームページ 事業者の方へ >本支管工事実施に関する様式	×	メール、FAX等で提出可 押印の省略可					
第三者被害にかかる資料	騒音、振動、地盤沈下、地下水の断絶等の理由により 第三者への損害が生じたとき			34		1-1-1-37 環境対策		○		×						
出来形数量の算出資料	出来形測量実施したとき			34		1-1-1-24 数量の算出		○		×						
工 事 完 了 時	再生資源利用実施書 (電子データでの提出も必要)	工事が完成したとき		土砂、採石または加熱アスファルト混合物を使用する工事	42	建設リサイクル法第11条	1-1-1-21 建設副産物		No.2101		×					
	再生資源利用促進実施書 (電子データでの提出も必要)	工事が完成したとき		建設発生土、コンクリート塊、アスファルト・コンクリート塊、建設発生木材、建設汚泥、建設混合廃棄物を搬出する工事	42	建設リサイクル法第11条	1-1-1-21 建設副産物		No.2102		×					
	再資源化等完了報告書	工事が完成したとき		最終請負金額500万円以上の工事	42	建設リサイクル法第18条	1-1-1-21 建設副産物		No.2103	○ ただし、最終請負金額が 500万円以上の場合は省略不可						
	品質証明書	工事が完成したとき		当初設計金額3億円以上の工事 局が指定した工事	42		1-1-1-25 品質証明		No.2104		×					
	創意工夫・社会性資料	工事が完成したとき			43		1-1-1-26 工事完成検査		No.2105		○					
	工程管理資料	工事が完成したとき			43		1-1-1-30 施工管理		○		×					
	出来形管理図表	工事が完成したとき			43				○		○					
	竣工図	工事が完成したとき			43				○		×					
	工事報告書	工事が完成したとき		ガス水道本支管工事 監督員が指定した工事	34		1-1-1-24 出来形数量の算出資料			局ホームページ 入札契約・契約情報 >様式ダウンロード>工事報告書参考様式	×					
	品質管理資料 (品質管理図表及び試験成績表)	工事が完成したとき			44		1-1-1-30 施工管理	○	生コンクリートは指定 No.2106		×					
	材料品質証明資料 (指定材料の品質確認)	工事が完成したとき			44		2-1-2-1 工事材料の品質		○		×					
	工事写真	工事が完成したとき			44		1-1-1-30 施工管理		○		×					
	安全管理総括表	工事が完成したとき			45		1-1-1-33 工事中の安全確保		No.2107		×					
	交通誘導員の配置及び勤務実績資料	工事が完成したとき			45		1-1-1-39 交通安全管理		No.2108		×					
Made in 新潟活用評価シート	工事が完成したとき			46		1-1-1-50 公共工事等における新技術活用の促進		No.2112		×						

工事関係書類 一覧表

	提示物	提示の時期	添付する資料等	提示が必要な工事	新潟県 工事書類作成 マニュアル (平成30年4月) 掲載ページ	書類作成の根拠		様式		少額工事(当初請負金額500万円以下)の簡素化		
						法令等	新潟県 土木工事標準仕様書 (令和4年2月) 掲載箇所	任意	指 定		省略の可否 ○印:省略可 ×印:省略不可	提出方法の簡素化
									新潟県土木部 様式集	その他		
工事 着手前	登録内容確認書	工事を受注、変更、完成したとき		請負金額500万円以上の工事	19		1-1-1-6 CORINSへの登録			工事実績情報システムの出力	○ ただし、最終請負金額が 500万円以上の場合は省略不可	
	材料納入伝票	監督員が請求したとき 工事が完成したとき			35		2-1-2-1 工事材料の品質			伝票の原本または写し	○ ただし、必要に応じ提示を 求めるので作成は必要	
	燃料の購入伝票	監督員が請求したとき		特定車両を使用する工事	35		1-1-1-37 環境対策			伝票の原本または写し		
	工事立会用・段階確認の資料	立会、確認を行うとき			35		1-1-1-23 監督員による検査及び立会等		No.1105			
	許可書、承諾書の写し及び資料 (設計変更に関連するものについては提出)	許可、承諾を得たとき			35		1-1-1-42 官公庁等への手続き等			原本または写し		
	産業廃棄物管理票	監督員が請求したとき 工事が完成したとき			36		1-1-1-21 建設副産物			原本または写し	×	
	産業廃棄物処理委託契約書	監督員が請求したとき 工事が完成したとき	産業廃棄物の収集運搬業及び処分業の許可(写) 収集運搬車両運転手一覧		36		1-1-1-21 建設副産物			原本または写し		
	建退共証紙受払簿	工事が完成したとき			36		1-1-1-48 保険の付保及び事故の補償	○			○ ただし、必要に応じ提示を 求めるので作成は必要	
	安全管理書類 ※以下を同一ファイルにて提出すること										○ ただし、必要に応じ提示を 求めるので作成は必要	
	安全教育訓練実施資料	工事が完成したとき	活動記録、資料、写真		37		1-1-1-33 工事中の安全確保	○				
	安全パトロール(巡視)記録 (KY日誌と合冊でも可)	工事が完成したとき			37		元方事業者における建設現場安全管理指針 第2の8	○				
	KY日誌 (安全パトロール(巡視)記録と合冊でも可)	工事が完成したとき			37		元方事業者における建設現場安全管理指針 第2の11	○				
	新規入場者教育に関する資料	工事が完成したとき			38		元方事業者における建設現場安全管理指針 第2の9、第2の14の(8)	○				
	店社安全パトロール日誌	工事が完成したとき			38		元方事業者における建設現場安全管理指針 第3の6	○				
	労働災害防止協議会活動記録	工事が完成したとき	活動記録、資料、写真		39		元方事業者における建設現場安全管理指針 第2の6	○				
	工事関係者連絡会議活動記録	工事が完成したとき	活動記録、資料、写真		40		1-1-1-32 工事中の安全確保	○				
安全点検記録表	工事が完成したとき	活動記録、資料、写真		40		労働安全衛生規則第358条他	○					
各種パトロールの指導・是正に 対する対応記録	工事が完成したとき			40		元方事業者における建設現場安全管理指針 第2の8、第3の6	○					
作業員名簿	工事が完成したとき			16		1-1-1-12 施工体制台帳			新潟県建設生産システム合理化指導要綱 別紙5	×		
保険証(写) 作業主任者資格証(写)	工事が完成したとき			16		1-1-1-12 施工体制台帳			写し	×		