


## 現場代理人等変更届について

- 1 根 拠 : 上越市ガス水道事業会計規程第142条(工事請負基準約款第11条)
- 2 提出時期 : 変更決定後速やかに(事前に当該工事監督員に説明すること)
- 3 提出様式 : A4(指定様式)
- 4 提出部数 : 1部
- 5 提出先 : 契約担当部署(総務課、又は当該工事担当課・営業所)
- 6 作成方法 : ・記入例のシート内の緑色セルに記入する。⇒ の部分  
(印刷の時は白黒で印刷。セルの色は無し)
- 7 留意事項 : ・記載内容は、契約書に基づいて記載すること。  
・変更する内容について、変更前及び変更後を記載すること。  
変更後の技術者は、変更前と同等、又はそれ以上の技能を有していること。  
・現場代理人の兼務状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。  
・他工事と現場代理人を兼務する場合は、併せて「現場代理人兼務承認申請書」を提出すること。  
・変更理由は、真にやむを得ない理由に限ります。(例えば、技術者の死亡や傷病、転勤や退職など)  
・現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。  
・技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。  
・契約額が130万円以下の場合は省略可

# 現場代理人等変更届

令和 5年 10月 10日

(宛先) 上越市ガス水道事業管理者

受注者 株式会社 ○○○○  
住所 上越市○○○○○  
氏名 代表取締役社長 ○○○

「発行責任者及び担当者」  
を記入した場合は、押印省  
略可

発行責任者及び担当者			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者	○○○○	○○ ○○	XXX-XXX-XXXX
担当者	○○○○	○○ ○○	XXX-XXX-XXXX

次のとおり変更するので届け出ます。

工事番号	第 経1-経1 号		
工事名	ガス水道管入替 工事		
工事場所	上越市○○○○○ 地内	契金 約額	¥125,000,000 円
工期	令和 5年 8月 1日 から 令和 6年 3月 15日 まで		228 日間

		( 変 更 前 )	( 変 更 後 )	
現場代理人	氏名	○○ ○○	△△ △△	兼任の有無
	住所	上越市○○○○○○○	上越市○○○○○○○	有
	連絡先	XXX-XXXX-XXXX	XXX-XXXX-XXXX	無
監理技術者	氏名			専任等の有無
	住所			有・無
	連絡先			特例監理技術者
監理技術者補佐	氏名			専任
	住所			
	連絡先			
主任技術者	氏名	○○ ○○	△△ △△	専任の有無
	住所	上越市○○○○○○○	上越市○○○○○○○	有
	連絡先	XXX-XXXX-XXXX	XXX-XXXX-XXXX	無
変更理由	・令和元年10月末をもって退職するため			
備考	・本工事に係る一切の権限を選任した現場代理人に委任する。			

- (注)
- ・現場代理人の兼務状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。
  - ・現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。
  - ・技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。監理技術者補佐の配置にあつては、「資格者証」の写しのほか、技術者本人の「健康保険被保険者証」の写し、業務分担、連絡体制等を記載した書類（任意様式）を添付すること。
  - ・記載された個人情報は契約に関する業務以外に使用しません。

# 現場代理人等変更届

令和 年 月 日

(宛先) 上越市ガス水道事業管理者

受注者

住所

氏名

発行責任者及び担当者			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者			
担当者			

次のとおり変更するので届け出ます。

工事番号	第 号		
工事名	工事		
工事場所	地内	契金 約額	円
工期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで		日間

( 変 更 前 )

( 変 更 後 )

現場代理人	氏名			兼任の有無
	住所			有 無
	連絡先			
監理技術者	氏名			専任等の有無
	住所			有・無
	連絡先			特例監理技術者
監理技術者補佐	氏名			専任
	住所			
	連絡先			
主任技術者	氏名			専任の有無
	住所			有 無
	連絡先			
変更理由				
備考				

- (注)
- 現場代理人の兼務状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。
  - 現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。
  - 技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。監理技術者補佐の配置にあつては、「資格者証」の写しのほか、技術者本人の「健康保険被保険者証」の写し、業務分担、連絡体制等を記載した書類（任意様式）を添付すること。
  - 記載された個人情報は契約に関する業務以外に使用しません。