

# 業務完了報告書

令和 年 月 日

(宛先) 上越市ガス水道事業管理者

受託者

住所

氏名

メールアドレス:

発行責任者及び担当者 (※ 事業所・団体の場合はご記入ください。)			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者			( )
担当者			( )

下記のとおり業務を完了したので報告します。

契約No		委 託 番 号	第	号
委 託 名				委 託
委 託 場 所	地内	契 約 金 額	円	
履 行 期 間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで			
期 間 延 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 ( 日間)			
既 受 領 額	円	未 受 領 額	円	
備 考				

# 業務完了報告書

令和 8 年 3 月 20 日

(宛先) 上越市ガス水道事業管理者

受託者 株式会社 ○○○○

住 所 上越市○○○○○

氏 名 代表取締役社長 ○○○


メールアドレス:

発行責任者及び担当者 (※ 事業所・団体の場合はご記入ください。)			
	役 職	氏 名	電話連絡先
発行責任者	業務部長	上越 花子	025 (543) 0001
担 当 者	課長代理	上越 太郎	025 (543) 0002

下記のとおり業務を完了したので報告します。

契約No	委-1	委 託 号	第 0-委1 号
委 託 名	□□□□□□水管橋詳細設計業務 委託		
委 託 所	上越市○○○○○ 地内	契 約 額	¥5,400,000 円
履 行 期 間	令和 7 年 8 月 10 日 から 令和 8 年 3 月 20 日 まで		
期 間 延 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 ( 日間)		
既 受 領 額	¥1,600,000 円	未 受 領 額	¥3,800,000 円
備 考			

## 業務完了報告書について

- 1 根 拠 : **委託契約款第 1 8 条**
- 2 提出時期 : 業務完了時
- 3 提出様式 : A 4 (指定様式)
- 4 提出部数 : 1 部
- 5 提出先 : 当該業務担当職員
- 6 作成方法 : ・記入例のシート内の緑色セルに記入する。⇒ の部分  
(印刷の時は白黒で印刷。セルの色なし)
- 7 留意事項 : ・記載内容は、契約書(変更契約があった場合はその内容)に基づいて記載する。